

Số: 140/KH-MNDH

Hải Châu, ngày 11 tháng 08 năm 2025

KẾ HOẠCH **VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH:

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Căn cứ công văn số 9337 ngày 07/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An về việc quy định nội dung việc vận động Tại Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Căn cứ công văn số 2354/SGD&ĐT-TCKH ngày 10/12/2018 của Sở giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 về việc quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống quốc dân;
- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2025-2026.

II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Mục đích vận động:

Huy động nguồn tiền để chi sửa chữa các công trình nhà vệ sinh trẻ, lớp học.... và mua sắm các đồ dùng phục vụ học tập, đồ dùng phục vụ bán trúđể đảm bảo các điều kiện tốt nhất cho các em học sinh học tập vui chơi, ăn ngủ và phục vụ một số hoạt động giáo dục khác của nhà trường.

2. Tình hình thực tế:

* **Thuận lợi:** Có sự ủng hộ đồng thuận của phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân trên địa bàn các xã trường tuyên sinh.

*** Khó khăn:**

- Trường MN Diễn Hải là trường nằm trên địa bàn xã ven biển điều kiện cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy - học còn chưa thực sự đáp ứng được nhu cầu của nhiệm vụ chung.

- Nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp cho việc xây dựng CSVC của nhà trường còn hạn chế.

3. Đối tượng vận động: Tất cả phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn các xã trường tuyên sinh. Không bắt buộc vận động các gia đình thuộc hộ nghèo, gia đình chính sách....

4. Đối tượng hưởng lợi:

Đối tượng hưởng lợi chính là toàn thể học sinh của Trường Mầm Non Diễn Hải, nếu có kinh phí tài trợ, toàn thể học sinh được chăm sóc giáo dục trong một nhà trường có CSVC tốt, khang trang, hiện đại, nhà trường có điều kiện để nâng cao hơn nữa chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.



Tập thể CB - GV - NV được giảng dạy và công tác trong một môi trường sư phạm xanh - sạch - đẹp, có tác dụng nâng cao hiệu quả công tác, đem đến chất lượng giảng dạy tốt nhất phục vụ cho mọi đối tượng học sinh.

5. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, những gia đình nào có hoàn cảnh khó khăn thì không vận động; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

6. Tổ chức thực hiện

6.1 Hình thức vận động tài trợ

- Thông qua niêm yết tại nhà trường.
- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh.
- Thông qua website của trường.
- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm.

6.2 Quy trình thực hiện:

Nhà trường thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo đúng quy định tại Chương II Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Cụ thể như sau:

Bước 1: Trong thời gian hè, để chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho năm học, nhà trường thống kê, rà soát, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất hiện có của đơn vị. Trên cơ sở số liệu thống kê và đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất kết hợp kế hoạch tuyển sinh trường lớp của đơn vị để xác định nhu cầu cơ sở vật chất cần bổ sung. Kế hoạch vận động tài trợ phải xác định rõ nội dung, mục đích, đối tượng thụ hưởng, dự toán kinh phí và kế hoạch triển khai hoạt động cần tài trợ.

Bước 2: Trình kế hoạch Vận động tài trợ với UBND Xã Hải Châu trước khi tổ chức vận động tài trợ.

Bước 3: Công khai kế hoạch sau khi đã được UBND Xã Hải Châu phê duyệt và tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt; Họp phụ huynh học sinh toàn trường để triển khai kế hoạch, kêu gọi tài trợ theo kế hoạch đã được phê duyệt.

Bước 4: Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ để tiếp nhận tài trợ bao gồm: Thủ trưởng nhà trường (tổ trưởng), kế toán trưởng, Ban đại diện cha mẹ học sinh hoặc đại diện đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, đại diện của cộng đồng dân cư trên địa bàn đặt trụ sở của cơ sở giáo dục (nếu có). Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất.

Bước 5: Cơ sở giáo dục lập kế hoạch sử dụng tài trợ, trong đó xác định rõ mục đích, đối tượng thụ hưởng; cách thức tổ chức thực hiện, tiến độ thực hiện; chất lượng hoạt động, chất lượng sản phẩm, công trình kèm dự toán kinh phí chi tiết phù hợp với các quy định về tiêu chuẩn, định mức hiện hành. Kế hoạch sử dụng khoản tài trợ phải được công bố và niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày làm việc để lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh, người giám hộ (nếu có) và nhà tài trợ.

Bước 6: Sau khi hoàn thành công việc, các cơ sở giáo dục niêm yết công khai và báo cáo quyết toán kinh phí và kết quả thực hiện với cha mẹ người học, các tổ chức, cá nhân đã tham gia đóng góp kinh phí.

7. Nội dung vận động tài trợ:

7.1 Báo cáo tình hình thực hiện vận động tài trợ năm học 2024-2025:

- TÀI TRỢ BẰNG TIỀN MẶT:

133.510.000 đồng

(Toàn bộ số tiền trên đã được nộp về Kho bạc Nhà nước)

Đã chi nguồn vận động tài trợ năm học 2024-2025 như sau:

(Chi tiết thống kê các nội dung thu - chi như sau)

TT	Nội dung	Số tiền		Ghi chú
		Thu	Chi	
A	Tổng thu năm học 2024-2025	134.216.000		
1	Dư năm trước	706.000		
2	Thu trong năm học 2024-2025	133.510.000		
B	Tổng chi năm học 2024-2025			
1	CK thanh toán tiền sửa chữa hệ thống nhà vệ sinh trẻ theo phiếu CTG117 ngày 17/12/2024.		45.344.000	
2	CK thanh toán tiền sửa chữa bàn ghế trẻ theo phiếu CTG118 ngày 17/12/2024.		7.500.000	
3	CK thanh toán tiền sửa chữa điện, quạt, bóng lớp học theo phiếu CTG34 ngày 26/04/2025.		27.614.000	

4	CK thanh toán tiền mua ghế trẻ theo phiếu CTG45 ngày 12/05/2025.		13.000.000	
5	CK thanh toán tiền sửa chữa nhà vệ sinh trẻ, tủ đựng đồ dùng cá nhân trẻ.... theo phiếu CTG47 ngày 15/05/2025.		14.495.000	
6	CK thanh toán tiền mua bộ VĐPT hình thang theo phiếu CTG50 ngày 19/05/2025.		22.700.000	
Tổng cộng		134.216.000	130.653.000	
C. Còn dư chuyển năm học 2025-2026				3.563.000

7.2, Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026:

- Dự kiến nguồn vận động tài trợ : **160.380.000 đồng**

7.3, Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ phục vụ các hoạt động giáo dục năm học 2025-2026:

- Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ phục vụ các hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

TT	Danh mục	ĐVT	SL	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
I	MUA SẮM					
1	Thảm cỏ (Phòng thể chất) loại 1	m2	125	250.000	31.250.000	
2	Thảm cỏ (Sân khấu) loại 1	m2	40	280.000	11.200.000	
3	Khung lắp ghép đồ chơi cho trẻ: Kích thước: 3,16 x 0,95 = 3m x4 khung = 12m	m2	12	550.000	6.600.000	
4	Ghế thể dục của trẻ (gỗ cao su)	Cái	8	890.000	7.120.000	
5	Bục bật sâu (gỗ cao su)	Cái	8	750.000	6.000.000	
6	Giá đồ chơi của trẻ	Cái	3	450.000	1.350.000	
7	Ván dốc	Cái	8	1.200.000	9.600.000	
8	Bàn gỗ phòng thư viện	Cái	2	1.680.000	3.360.000	
9	Bàn nhựa phòng thư viện	Cái	2	3.200.000	6.400.000	
	CỘNG MUA SẮM				82.880.000	

II	SỬA CHỮA					
1	Sửa chữa, thông tắc hệ thống nhà vệ sinh trẻ như: bệ vệ sinh, bồn rửa tay, vòi xịt, cần gạt, phao si phong, tấm chắn nam nữ....	Lớp	16		34.500.000	
2	Sửa chữa: Hệ thống điện, quạt, bóng tại các lớp học....	Lớp	16		20.500.000	
3	Sửa chữa: Đồ chơi ngoài trời	Cái	8		14.500.000	
4	Sửa chữa: Đồ dùng dạy học như bàn, ghế, tủ đựng đồ dùng cá nhân, ti vi các lớp học....	Lớp	16		8.000.000	
	CỘNG SỬA CHỮA				77.500.000	
	TỔNG CỘNG I + II				160.380.000	

Bằng chữ: Một trăm sáu mươi triệu, ba trăm tám mươi ngàn đồng chẵn.

Nơi nhận:

- UBND Xã Hải Châu;
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Kế toán;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.



Hoàng Thị Hà

